

自治会連合会定例会（4月）

日時：令和7年4月7日（月）19時から

場所：浦安市文化会館 小ホール



浦安市自治会連合会
URAYASU FEDERATION OF LOCAL COMMUNITY ASSOCIATIONS

浦安市民憲章

豊かな伝統と美しい人情に恵まれた浦安市民は互いに手を取りあい、やすらぎのある緑と健康の海浜都市をめざす全市民の願いをこめてこの市民憲章を定めます。

1. 近隣を大切にし、思いやりのあるあたたかいまちにしましょう。
1. 自然を大切にし、緑あふれる明るいまちにしましょう。
1. 教養を高め、豊かな文化を育てうるおいのあるまちにしましょう。
1. 勤労を尊び、健康で若さあふれるまちにしましょう。
1. 善意を尊び、笑顔といたわりで心のふれあうまちにしましょう。

(昭和56年4月1日制定)

浦安市民の歌 (海と緑のまち)

山本詳子 作詩 はずみたく 作曲
岩谷時子 補作 親泊正昇 編曲

一、希望の虹を 明るく架けて

清く流れる 境川よ
海辺のまちの 歴史を長く
伝えておくれ とこしえまで
今おおきく 羽ばたくまち
新しいふるさと みんなの浦安

二、明日の夢を 語る二人に

緑あふれる 並木路よ
小鳥が歌う 枝に花咲く
青春の幸せ まちの栄え
今かわそう 愛の言葉
自然のふるさと みんなの浦安

三、世界へつづく 青い海原

海の香りは さわやかだよ
あなたも君も まちで暮らして
いつも心は 一つなのさ
今ここには 未来がある
伸びゆくふるさと みんなの浦安

自治会連合会定例会

<議題1> 令和7年度浦安市納涼盆踊り大会実行委員の選任について

<議題2> 自治会連合会役員の選任について

<その他> 自治会長の照会について

<各課・他団体からの協力依頼等連絡事項>

1 令和7年度赤十字社員増強・社資募集運動協力依頼について (社会福祉課)

2 自治会まつり日程調査票及び自治会アンケートについて
(地域振興課)

議題 1 令和 7 年度浦安市納涼盆踊り大会実行委員の選任について

浦安市納涼盆踊り大会実行委員会は、浦安市盆踊り大会の実施が 5 月の総会で可決されてから設置し委員の募集をすべきところですが、事業を円滑に遂行するため、総会前に委員の募集を行うものです。

1. 浦安市納涼盆踊り大会実行委員の選出

＜委員＞ 連合会長・連合会副会長（3名）・連合会幹事（3名）
その他：元町・中町・新町より各2名以内で選出

2. 実行委員会の用務

- ① 盆踊り大会の企画運営
- ② 踊りの練習会への参加、PR 盆踊りへの参加
- ③ 盆踊り大会会場及び周辺道路の整備（雨天等による会場の整備など）
- ④ 当日の受付
- ⑤ 当日の放送に関する用務
- ⑥ 当日及び翌日の片付けや清掃

3. 会議

盆踊り大会開催前に 1 回開催予定※会議日未定

※実行委員に立候補いただける方は令和 7 年 4 月 21 日（月）までに事務局までご連絡ください。

浦安市自治会連合会事務局

〒279-0851 浦安市猫実 1-1-1 浦安市役所地域振興課内

担 当 小辻・新井

電 話 047-712-6246

E-Mail chiikinet@city.urayasu.lg.jp

議題2 自治会連合会役員の選任について

自治会連合会の織田副会長が、令和6年度末で自治会長を退任されることとなりましたので、自治会連合会副会長も退任となります。

そのため、浦安市自治会連合会会則第7条第2項に基づき、新任副会長を選出するものです。(敬称略)

新任副会長 (案)

ラディアンコースト新浦安自治会	荒木 瑞穂
-----------------	-------

(敬称略)

参考

◎自治会連合会会則(抜粋)(役員)

第5条 本会に次の役員を置く。

会長	1名
副会長	3名
幹事	3名
会計	1名
庶務	1名
会計監査	3名

(役員任期)

第7条 役員任期は2年とする。ただし再選を妨げない。

2 役員に欠員が生じたときは、定例会の議を経て後任者を補充できるものとする。ただし、後任者の任期は前任者の残任期間とする。

その他 自治会長の照会について

毎年、各自治会長の連絡先を自治会連合会用務のために収集し管理しています。
関係者から自治会長の照会があった場合の連絡先を事務局でお伝えする対応は、下記の利用目的のみと限定しています。

《利用目的》

自治会長へ他の自治会長の情報を提供する場合は以下のとおりです。

自治会同士の相互協力体制構築のため

(例) 自治会まつり、防災訓練の案内や招待のため

地区ごとの会議開催のため

情報共有のため

など

自治会長以外の方（窓口等）への情報提供に関する場合は以下のとおりです。

市や他の官公署が各々の業務で市内自治会等との連絡、調整が必要な場合

公共事業又はそれに準ずる事業（社会福祉協議会等）にかかる地元協議、説明が必要な場合

不動産売買に伴う自治会加入促進のための挨拶及び情報収集のため

上記以外の事由については、事前に提供の可否を確認させていただきます。

《情報提供内容》

氏名、住所、電話番号を提供しています。ただし、ご要望等により、お伝えする情報を制限したり、変更することもできますので、事務局までご連絡ください。

○事務局の対応

① 申請書をご記入いただき、地域振興課の窓口において申請を受付

② 申請書の内容を確認の上、その場で、該当自治会長の連絡先を交付する

※電話での照会は受付けていません。

各課・他団体からの協力依頼等連絡事項

- 1 令和7年度赤十字社員増強・社資募集運動協力依頼について
(社会福祉課)
- 2 自治会まつり日程調査票及び自治会アンケートについて
(地域振興課)

令和7年4月 自治会連合会定例会協力依頼等連絡書

※配布資料番号		担当課名	社会福祉課
協力依頼等の件名	【当日配布分】 令和7年度赤十字社員増強・社資募集運動協力依頼		
配布物名	依頼文・連絡メモ・カラーパンフレット		
配布方法	各自治会1部・自治会掲示板掲示・加入世帯全戸配付		
<p>○内 容</p> <p>昨年度の赤十字社員増強・会費募集運動におきましては、多大なるご協力をいただきありがとうございます。令和6年度の実績は別紙のとおりです。令和7年度につきましても、引き続きご協力賜りたくお願いいたします。</p> <p><u>赤十字社員増強・会費募集運動の協力依頼内容</u></p> <p>① 4/23(水)に上記運動に係る下記資材を発送する予定です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・依頼文（自治会長宛て1部） ・連絡メモ（1部） ・町内会ご挨拶状（1部） ・赤十字活動推進の手引き（1部） ・カラーパンフレット（A4三つ折りサイズ）（※） ・会費納入用封筒（※） ・取りまとめ用封筒（A4又はB4サイズ程度）（※） ・よしきり（1部） <p>※カラーパンフレット、会費納入用封筒、取りまとめ用封筒については、各自治会毎の必要部数を例年の水準でお送りします。</p> <p>② カラーパンフレット・封筒を各世帯へ配布し、会費募集のご協力をお願いします。</p> <p>③ 社資の回収が終了しましたら、社会福祉課までご連絡ください。 社会福祉課職員又は赤十字奉仕団員が取りに伺います。</p>			
担 当 者	社会福祉課 星	連 絡 先	(電話) 047-712-6641 (直通)
			(Eメール) shakaifukusika@city.urayasu.lg.jp

令和 7 年 4 月 自治会連合会定例会協力依頼等連絡書

※配布資料番号		担当課名	地域振興課
協力依頼等の件名	①自治会まつりの日程調査票について ②自治会アンケートについて		
配 布 物 名	①自治会まつり日程調査票 ②依頼文、自治会アンケート		
配 布 方 法	各自治会 1 部・回覧・自治会掲示板掲示・加入世帯全戸配付		
○内容 ①各自治会の自治会まつり実施の予定をお伺いします。 詳細は、別紙 1 日程調査票をご確認ください。 提出期日：令和 7 年 5 月 31 日（土） ②令和元年度に実施した自治会アンケートを令和 7 年度実施します。詳細は、別紙 2 をご確認ください。 提出期日：令和 7 年 5 月 14 日（水）			
担 当 者	小辻・新井	連 絡 先	(電話) 047-712-6246 (直通) (Eメール) chiikinet@city.urayasu.lg.jp